

TITLE : Gestionnaire de Projet (Project Manager)	
TEAM/PROGRAMME: Opérations du Programme	LOCATION : Grand Sud, Haïti
GRADE: NAT_2	Durée du contrat : CDD (Contrat à durée déterminée)
<p>SAUVEGARDE DES ENFANTS : Niveau 3 : le titulaire du poste aura des contacts avec des enfants et/ou des jeunes soit fréquemment (par exemple, une fois par semaine ou plus) soit de manière intensive (ex : quatre jours par mois ou plus ou pendant la nuit) parce qu'il/elle travaillent dans des programmes nationaux ; ou visite des programmes nationaux; ou parce qu'il/elle est responsable de l'implémentation du processus de contrôle / vérification de staffs.</p>	
<p>OBJECTIF DU ROLE :</p> <p>Le/la Gestionnaire de Projet (Project Manager) sera responsable de la gestion globale du projet, de la planification à la clôture, en veillant à ce que toutes les activités soient menées de manière efficace, efficiente et en conformité avec les exigences définies par SC-Haïti et les bailleurs de fonds. Le titulaire du poste doit être un dirigeant compétent, capable de coordonner le travail des membres de l'équipe, de prendre des décisions éclairées et de communiquer efficacement avec les partenaires du projet, les homologues du gouvernement haïtien, les autorités locales et toutes les parties prenantes.</p> <p>Il/elle supervisera la mise en œuvre du projet dans le Grand Sud et devra soutenir tous les aspects de la mise en place et/ou de la gestion de tous les domaines opérationnels liés au mécanisme de transfert d'argent, y compris l'élaboration du budget et les rapports, la coordination et la représentation des partenaires, la sécurité, la logistique, le respect des politiques et procédures internes et la gestion des équipes.</p> <p>En cas d'urgence humanitaire majeure et d'incident de sécurité, le titulaire du poste devra être disposé à travailler en dehors de son profil habituel et être en mesure de modifier ses horaires de travail en conséquence.</p>	
<p>CHAMP D'APPLICATION DU ROLE :</p> <p>Rapporte au: Directeur des Opérations de Programme Personnel relevant de ce poste: Tout le staff du projet</p> <p>Dimensions du rôle : <i>Le/la Gestionnaire de Projet agit comme point de liaison entre les équipes internes et les partenaires externes pour assurer une mise en œuvre cohérente et efficace du projet. En interne, il/elle collabore étroitement avec les départements techniques, financiers, logistiques et de suivi-évaluation pour garantir l'alignement des activités avec les objectifs du programme. En externe, il/elle entretient des relations stratégiques avec le bailleur de fonds, les autorités locales et nationales, les agences des Nations unies, les ONG partenaires et les organisations communautaires. Ce rôle exige une forte capacité à coordonner, représenter l'organisation, et mobiliser les acteurs clés autour des objectifs du projet.</i></p> <p>Contexte de l'organisation : <i>Save the Children est la principale organisation indépendante au monde pour les enfants. Nous protégeons la vie des enfants, luttons pour leurs droits et les aidons à réaliser leur potentiel dans 120 pays. Nous travaillons avec nos partenaires pour partager les meilleures pratiques pour aider les enfants maintenant et pour le reste de leur vie. Save the Children travaille en Haïti depuis 1978, notamment dans les domaines de l'éducation, de la santé, de la protection de l'enfance, la pauvreté des enfants et la gouvernance des droits de l'enfant. Elle intervient également dans les crises humanitaires.</i></p>	



PRINCIPAUX DOMAINES DE RESPONSABILITÉ :

Supervision et gestion de la mise en œuvre du projet : (40 %)

- Assurer la direction générale de la mise en œuvre du projet, en veillant à ce que les résultats du projet soient de grande qualité et efficaces et répondent aux besoins des enfants et des familles, conformément aux principes, aux valeurs et au plan stratégique de Save the Children, tout en respectant les procédures de conformité des bailleurs de fonds.
- Élaborer et assurer la mise en œuvre d'un plan de projet détaillé et complet, comprenant les activités, les calendriers, les ressources nécessaires et les responsables des tâches.
- Veiller à ce que l'ensemble du personnel et des partenaires connaissent et comprennent les politiques et procédures de SCI.
- Être responsable de la gestion du budget global du projet ; gérer le budget et les subventions aux partenaires de sorte que les activités du projet progressent conformément aux accords de subvention et sont achevées dans les délais et les limites du budget.
- Veiller à ce que toutes les procédures administratives soient respectées, en particulier celles concernant l'achat de biens et l'utilisation des véhicules de SCI ; veiller à ce que le personnel logistique/administratif apporte un soutien suffisant et opportun à l'équipe du projet.
- Contribuer au plan stratégique de SC pour Haïti, aux plans annuels nationaux, aux rapports annuels nationaux, à l'analyse de la situation des droits de l'enfant, à la stratégie de partenariat, à la stratégie nationale de plaidoyer et de communication et à tous autres documents clés de planification stratégique, selon les besoins.
- Contribuer au renforcement des systèmes opérationnels de SC, à l'intégration de la participation des enfants, à l'approche du suivi, de l'évaluation, de la responsabilité et de l'apprentissage (MEAL) et à d'autres initiatives transversales visant à améliorer la qualité des programmes, selon les besoins.

Gestion, encadrement et développement du personnel : (15 %)

- Contribuer à la conception et à la mise en œuvre d'une structure organisationnelle de projet cohérente, conforme aux pratiques de SCI et adaptée aux besoins en personnel du projet. Diriger l'effort de recrutement pour pourvoir tous les postes clés du projet.
- Superviser les membres de l'équipe du projet ; s'assurer que les Description de Taches du personnel soient cohérentes et complémentaires entre les différentes composantes du projet et que chacun comprenne clairement son rôle et ses responsabilités.
- Gérer les performances de l'ensemble du personnel du projet en faisant une utilisation efficace du système de gestion des performances, y compris la définition d'objectifs de performance clairs et de stratégies de développement du personnel alignés sur les rôles, la stratégie du bureau national et les plans annuels.
- Définir les attentes, assurer le leadership, prodiguer des conseils et maintenir une coordination étroite avec l'équipe chargée de l'élaboration, de la qualité des programmes, et de Plaidoyer afin de veiller à ce que le personnel du projet reçoive un soutien technique approprié en cas de besoin.
- Sensibiliser le personnel et les partenaires à la fraude, à la corruption et à la responsabilité sociale des entreprises, et veiller au respect des principes de sécurité des programmes de SCI en général.



Suivi et évaluation : (15%)

- Travailler en étroite collaboration avec l'unité MEAL pour s'assurer qu'un système de suivi efficace soit en place permettant d'atteindre les objectifs convenus et garantissant une gestion financière appropriée conformément aux exigences des bailleurs.
- Contrôler l'avancement du projet par rapport au plan détaillé établi, en identifiant les écarts et en prenant des mesures correctives au moment opportun si nécessaire.
- Garantir la qualité des livrables à travers des activités de contrôle régulières et en mettant en œuvre des processus de validation appropriés.
- Effectuer des visites régulières sur le terrain pour s'assurer que les activités du projet sont exécutées d'une manière appropriée à la communauté et aux enfants, conformément aux principes, aux valeurs et aux cadres de qualité de SC, ainsi qu'aux plans stratégiques et aux procédures de conformité.
- Porter une attention soutenue aux potentiels risques tout au long du cycle du projet et prendre des mesures proactives pour prévenir, atténuer ou gérer ces risques de manière efficace.

Communication et rapportage : (20 %)

- Assurer la préparation de rapports d'avancement de qualité et en temps voulu, y compris sur les indicateurs clés de performance et les analyses des écarts par rapport aux objectifs.
- Assurer une coordination efficace entre les différentes composantes du projet et les autres projets de SC-Haïti afin de renforcer l'intégration et de créer une synergie pour un meilleur impact.
- Maintenir une communication régulière avec les partenaires de mise en œuvre du projet et toutes les autres parties prenantes afin de partager les progrès, les problèmes et les décisions à prendre.
- Représenter SC et participer activement dans les réunions des groupes de travail sectoriels pertinents pour l'intervention et produire un rapport/procès-verbal sur les sujets discutés.

Encadrement des partenariats (10 %) :

- Veiller à ce que les équipes de projet sur le terrain participent à des évaluations mutuelles, au partage d'information, à des échanges réguliers et à un apprentissage avec les partenaires chargés de la mise en œuvre.
- Aider les partenaires à s'engager dans un processus de renforcement de leurs capacités par le biais de la formation, d'apprentissage et des opportunités de développement.
- Veiller à ce que les partenariats établis sur le terrain soient formés et développés dans le contexte de la théorie du changement et gérés de manière à favoriser la réalisation de la stratégie globale de Save the Children et à renforcer la capacité locale et nationale à agir en faveur des enfants. Il s'agit notamment de travailler avec le gouvernement et les ONG nationales partenaires pour renforcer les compétences locales et nationales.
- Soutenir la mise en place de procédures administratives (SoP) et de systèmes de rapportage standard.

RESPONSABILITÉS EN MATIÈRE DE PROTECTION

- Comprendre et promouvoir les politiques et procédures de sauvegarde ainsi que le code de conduite.
- Faire preuve d'un comportement professionnel de haut niveau en matière de protection et maintenir les normes requises par les politiques de protection et le code de conduite.
- Prendre les mesures nécessaires pour prévenir les abus, l'exploitation, les préjudices ou les accidents.

- Prendre l'engagement de rendre Save the Children sûr pour les enfants et les adultes en veillant à ce que les problèmes de protection des enfants, d'intimidation et de harcèlement soient signalés de manière efficace conformément à la politique (dans les 24 heures). L'absence de signalement est considérée comme une violation de la politique.

COMPORTEMENTS (valeurs dans la pratique):

Redevabilité :

- Détient l'auto-responsabilité de prendre des décisions, d'utiliser la gestion des ressources de manière efficace, la réalisation et le rôle modelant les valeurs de Save the Children.
- Détient l'équipe et les partenaires redevables des livrables sous leurs responsabilités en leur donnant la liberté pour délivrer de la meilleure façon qu'ils l'entendent, en fournissant le développement nécessaire pour améliorer les performances et appliquant les mesures appropriées lorsque les résultats ne sont pas atteints.

Ambition :

- Fixe des objectifs ambitieux et stimulant pour soi-même et son équipe, prend la responsabilité de son propre développement personnel et encourage son équipe à faire de même.
- Partage largement sa vision personnelle de Save the Children, engage et motive les autres.
- Pense de façon stratégique et sur une échelle globale.

Collaboration :

- Construit et maintien des rapports efficaces avec son équipe, les collègues, les membres et les partenaires et sympathisants externes.
- Apprécier la diversité, la considère comme une source de force compétitive.
- Accessible, à l'écoute, facile à aborder.

Créativité :

- Développe et encourage des solutions nouvelles et innovantes.
- Prêt à prendre des risques contrôlés.

Intégrité :

- Honnête, encourage la franchise et la transparence ; démontre les plus hauts niveaux d'intégrité.

QUALIFICATIONS

- Diplôme universitaire en sciences sociales, en éducation, en psychologie, en gestion de projet ou dans tout autre domaine connexe.
- Connaissance approfondie de l'environnement de travail des ONGI, des institutions internationales et des donateurs ;

EXPERIENCES & COMPETENCES

- Au moins 7 ans d'expérience dans la gestion du cycle de projet, en particulier dans le milieu des ONG.
- 3 ans d'expérience pertinente dans le domaine de la protection de l'enfance.
- Au moins un an d'expérience spécifique dans le domaine du travail social ou de la gestion de cas impliquant des enfants, y compris la gestion de cas d'enfants victimes de violences sexuelles et basés sur le genre.
- Très bonne compréhension d'au moins trois des principales composantes du projet, telles que l'éducation, la protection de l'enfance, l'environnement et l'adaptation au changement climatique.
- Une expérience substantielle de la logistique, notamment des achats, de la chaîne d'approvisionnement, de la gestion de la flotte et de l'inventaire.
- Expérience et connaissance approfondies en contrôle financier et budgétaire efficace.



- Capacité à représenter l'organisation et à dialoguer avec les principales parties prenantes aux niveaux local, régional et national.
- Expérience avérée de collaboration avec les structures gouvernementales aux niveaux régional et local, ainsi qu'avec les communautés rurales isolées.
- Autonome et orienté vers les résultats, excellente capacité de gestion du temps et de planification.
- Capacité à établir et à maintenir des relations de travail positives et à travailler efficacement en équipe. Expérience préalable de la gestion et du développement d'une équipe.
- Expérience de la résolution de problèmes complexes, en particulier dans des contextes humanitaires.
- Solides compétences en matière de gestion de projets liés à des projets de développement organisationnel et à des équipes interfonctionnelles, avec une expérience avérée dans l'obtention de résultats.
- Capacité à analyser les informations, à évaluer les options, à penser et à planifier de manière stratégique.
- Une compréhension approfondie des questions de développement national et international, en particulier en ce qui concerne les enfants.
- Excellentes compétences en matière de relations interpersonnelles, de communication et de présentation.
- Maîtrise du français, de l'anglais et du créole, à l'écrit comme à l'oral.
- Capacité et volonté de modifier les pratiques et les horaires de travail, de travailler au-delà des heures normales si nécessaire et avec les équipes qui arrivent en cas d'urgences majeures.
- Engagement et compréhension des objectifs, valeurs et principes de Save the Children, y compris les approches fondées sur les droits.

Responsabilités additionnelles d'emploi

Les tâches et responsabilités énoncés ci-dessus ne sont pas exhaustives. Le titulaire peut être tenu d'effectuer des tâches additionnelles dans les limites raisonnables de son niveau de compétences et d'expériences.

Opportunités égales

Le titulaire du poste est tenu d'exercer ses fonctions conformément aux diverses politiques et procédures de la SCI en matière d'égalité des chances et de diversité.

Sauvegarde de l'Enfant

Nous devons assurer la sécurité des enfants afin que notre processus de sélection, qui comprend des vérifications rigoureuses des antécédents, reflète notre engagement à protéger les enfants contre les mauvais traitements.

Sauvegarde de notre Personnel

Le Titulaire du poste est tenu d'exercer ses fonctions conformément à la politique anti-harcèlement de SCI

Santé et sûreté

Le titulaire du poste est tenu de s'acquitter des fonctions conformément aux politiques et procédures de santé et sécurité de SCI

JD rédigé par : Tiré de la Banque de JDs et réadapté par Doreene Rosembert (HR Officer)

Date : 16 Octobre 2025

JD approuvé par : Johnny Cesar Etienne (Programme Operations Director)

Date :

Mis à jour par : Urmine Sylla (Director of HR)

Date : 16 Octobre 2025



Évalué par	Date :
Revu et accepté:	Examiné et convenu avec l'employé:
Signature: Nom de l'employé: Désignation: Date:	Signature: Nom du Superviseur: Désignation: Date:

DRAFT